



Dossier 5747/20190621/rv

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, drie en twintig augustus tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Renatus Cornelis Maria van Kaam, notaris te Someren: de heer **Mark Petrus Henricus Gofers**, wonende te 5715 CA Lierop, gemeente Someren, Slutelakker 26, geboren te Weert op zeven juli negentienhonderdzesenzeventig, zich identificerende met een Nederlandse identiteitskaart met nummer IPP6HRR21, afgegeven te Someren op twee augustus tweeduizend zeventien, gehuwd met mevrouw Annemiek Hubertina Wilhelmina Steenbakkers, handelend als bestuurder van de stichting: **Stichting Belangengroep Lierop**, gevestigd te Lierop, gemeente Someren, kantoorhoudende te 5715 AN Lierop, Offermansstraat 10, ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 41092571, hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 12 lid 2 van de statuten van de Stichting de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard:

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op vier december negentienhonderdtwee en negentig voor mr. J.W.F.M. Reynders, destijds notaris te Someren verleden.
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd.
3. Het bestuur van de Stichting heeft op drie juli tweeduizend negentien besloten de statuten te wijzigen.
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt.

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

STATUTEN

Artikel 1 DEFINITIES

Waar in deze statuten sprake is van de hierna omschreven begrippen, wordt daarmee de daarbij behorende betekenis daaraan toegekend.

1. Stichting: Stichting Dorpsoverleg Lierop, gevestigd te Lierop, gemeente Someren.
2. Dorpsoverleg: Het algemeen bestuur van de Stichting Dorpsoverleg Lierop.
3. DB: Het dagelijks bestuur van de Stichting Dorpsoverleg Lierop.
4. Besluit: een door het Dorpsoverleg (AB) dan wel een door het Dagelijks Bestuur (DB) genomen beslissing die is gericht op rechtsgevolg in die zin dat daarmee enige wijziging in rechtspositie of rechtsbetrekking van de Stichting in het leven wordt geroepen.

Artikel 2 NAAM, ZETEL EN DUUR

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Dorpsoverleg Lierop**.
2. Zij heeft haar zetel te Lierop, gemeente Someren.
3. De stichting is voor onbepaalde tijd opgericht op vier december negentienhonderd twee en negentig (04-12-1992).

Artikel 3 DOEL

De stichting heeft ten doel:

1. Het leefbaar houden en vervolmaken van de gemeenschap Lierop, rekening houdende met de algemene belangen van de Lieropse gemeenschap en daar buiten en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het gevraagd en ongevraagd tonen van betrokkenheid bij het gemeentelijk beleid, in voorbereidende, participerende en adviserende zin, wanneer dit gevolgen heeft of kan hebben voor de leefbaarheid van de gemeenschap Lierop;
 - b. het bevorderen van maatschappelijke processen;
 - c. het peilen van de behoeften van de Lieropse bevolking op sociaal en cultureel gebied;
 - d. het stimuleren, initiëren, begeleiden en mogelijk maken van sociaal-culturele activiteiten en -evenementen, maatschappelijke acties en alle andere activiteiten die wenselijk of nuttig zijn ter behartiging van het doel;
 - e. het exploiteren (in stand houden) en beheren van de voor het doel noodzakelijke accommodaties;
 - f. het onderhouden van contact en, zo nodig, samenwerken met en faciliteren van organisaties, instanties, personen of groepen die op hetzelfde of aanverwant terrein werkzaam zijn;
 - g. het werven en begeleiden van vrijwilligers en werknemers.
3. De Stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.
4. De Stichting beoogt het algemeen nut.

Artikel 4 VERMOGEN

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. het aanvangskapitaal;
- b. subsidies en donaties;
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- d. alle andere verkrijgingen en baten.

Artikel 5 DORPSOVERLEG

1. Het Dorpsoverleg vormt het algemeen bestuur van de stichting.
2. Het Dorpsoverleg (AB) bestaat uit tenminste vijf (5) en ten hoogste vijfentwintig (25) leden. Het aantal leden van het Dorpsoverleg (AB) wordt – met inachtneming van het - in dit lid bepaalde –door het Dorpsoverleg (AB) bij versterkte meerderheid vastgesteld.
3. Bij de samenstelling van het Dorpsoverleg (AB) wordt zoveel mogelijk



A

gestreefd naar een evenredige vertegenwoordiging van de Lieropse bevolking.

4. De leden van het Dorpsoverleg (AB) worden door het Dorpsoverleg (AB) benoemd voor een periode van vier jaar. Er wordt een rooster van aftreden van de bestuursleden samengesteld. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Leden van het Dorpsoverleg (AB) zijn altijd herkiesbaar.
5. Indien het bestuurslidmaatschap van een lid van het Dorpsoverleg (AB) op grond van het rooster van aftreden eindigt, belast het Dorpsoverleg (AB) zich, door middel van een oproep die zowel analoog als digitaal binnen Lierop bekend wordt gemaakt, met het aanzoeken van een of meer kandidaten. Het Dorpsoverleg (AB) is gerechtigd om actief potentiële bestuursleden te benaderen.
6. Het Dorpsoverleg (AB) kiest in haar vergadering uit de beschikbare kandidaten bij gewone meerderheid en benoemt de gekozenen vervolgens tot lid van het Dorpsoverleg (AB).
7. Bij het ontstaan van een tussentijdse vacature in het Dorpsoverleg (AB) zal het - Dorpsoverleg (AB) worden aangevuld door een door het Dorpsoverleg (AB) aan te wijzen persoon die zich bij de laatste oproep van het Dorpsoverleg (AB) als bedoeld in het vijfde lid kandidaat heeft gesteld maar niet werd gekozen. Indien geen personen, als in de vorige volzin bedoeld, beschikbaar zijn, zal het Dorpsoverleg (AB) nieuwe leden voor het Dorpsoverleg (AB) zoeken en benaderen, aan de vergadering van het Dorpsoverleg (AB) voorstellen, en als nieuw lid van het Dorpsoverleg (AB) benoemen.
De op basis van een tussentijdse vacature benoemde leden treden af bij het einde van de lopende vierjaarlijkse periode van het bestuurslid dat tussentijds is vervangen.
8. Als lid van het Dorpsoverleg (AB) komen slechts in aanmerking zij, die inwoner - zijn van Lierop en op de dag der verkiezing achttien jaar of ouder zijn en zich verkiesbaar hebben gesteld of ingevolgd de bepalingen van dit artikel zijn geworven.
Eveneens komen voor het lidmaatschap van het Dorpsoverleg (AB) in aanmerking personen die een (tijdelijk) woonadres hebben buiten het dorp Lierop en die naar het oordeel van het Dagelijks Bestuur (DB) binding hebben met en/of deel uitmaken van de maatschappelijke gemeenschap van Lierop.
9. Mocht(en) in het Dorpsoverleg (AB) om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, of vormt het enige overblijvende lid niettemin een wettig Dorpsoverleg (AB).
10. De leden van het Dorpsoverleg (AB) genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Het Dorpsoverleg (AB) kan besluiten of en wanneer leden recht hebben op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Artikel 6 VERGADERINGEN EN BESLUITEN DORPSOVERLEG

1. De vergaderingen van het Dorpsoverleg (AB) worden gehouden te Lierop, en zijn openbaar. Op verzoek van de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) of tenminste drie leden van het Dorpsoverleg (AB) kunnen besloten vergaderingen gehouden worden.
2. Tijdens openbare vergaderingen van het Dorpsoverleg (AB) hebben alle aanwezige personen, ongeacht of deze bestuurslid zijn, spreekrecht en zijn deze personen gerechtigd deel te nemen aan beraadslagingen over voorgenomen besluitvorming. Besluitvorming vindt evenwel uitsluitend plaats door bestuursleden in overeenstemming met het bepaalde in dit artikel.
3. Tenminste vier (4) maal per jaar wordt een vergadering van het Dorpsoverleg (AB) gehouden.
4. Vergaderingen van het Dorpsoverleg (AB) zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) dit wenselijk acht of indien tenminste drie (3) leden van het Dorpsoverleg (AB) daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen onderwerpen een verzoek aan de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) richten. Indien de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen twee weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering van het Dorpsoverleg (AB) bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
5. De oproeping tot de vergadering van het Dorpsoverleg (AB) geschiedt , behoudens het in lid 3 bepaalde, schriftelijk door de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) tenminste vijf (5) dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend. In, naar het oordeel van de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) of van tenminste drie leden van het Dorpsoverleg (AB), spoedeisende gevallen kan de oproeping mondeling geschieden, met inachtneming van een redelijke oproepingstermijn.
6. Gelijktijdig met de oproeping draagt de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) er zorg voor dat het houden van de vergadering van het Dorpsoverleg (AB) op deugdelijke wijze ter openbare kennis wordt gebracht.
7. De oproeping (elektronisch of schriftelijk) vermeldt, behalve plaats en tijdstip - van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
8. Zolang in een vergadering van het Dorpsoverleg (AB) alle leden van het Dorpsoverleg (AB) aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook over die onderwerpen die - niet geagendeerd zijn, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in achtgenomen.
9. De vergaderingen van het Dorpsoverleg (AB) worden geleid door de



voorzitter het Dagelijks Bestuur (DB) of bij diens afwezigheid door de vice- voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) bij ook afwezigheid van de vice- voorzitter wijzen de leden van het Dorpsoverleg (AB), gehoord het Dagelijks Bestuur (DB), zelf de voorzitter van de vergadering aan.

10. Van het verhandelde in de vergaderingen van het Dorpsoverleg (AB) worden besluiten- en afsprakenlijsten opgemaakt, door de secretaris. Deze worden in de eerstvolgende vergadering van het Dorpsoverleg (AB) vastgesteld.
11. Het Dorpsoverleg (AB) kan ter vergadering alleen geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering - aanwezig is. Indien het vereiste aantal niet aanwezig blijkt, wordt er een nieuwe vergadering belegd op de wijze als in dit artikel omschreven.
Alsdan vindt de vergadering plaats ongeacht het aantal aanwezige leden van het Dorpsoverleg (AB) en kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen.
12. De leden van het Dorpsoverleg (AB) kunnen zich laten vervangen door een tevoren schriftelijk aangemelde en door de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) goedgekeurde en toegelaten vervanger. Bij stemming over geagendeerde onderwerpen kunnen de leden van het Dorpsoverleg (AB) zich laten vervangen door een ander lid van het Dorpsoverleg (AB) door middel van een voor de aanvang van de vergadering schriftelijk aangemelde en door de voorzitter het Dagelijks Bestuur (DB) goedgekeurde en toegelaten volmacht. Een lid van het Dorpsoverleg (AB) kan slechts voor één ander lid van het Dorpsoverleg (AB) een volmacht gebruiken. Indien een lid van het Dorpsoverleg (AB) vertegenwoordigd wordt bij volmacht is de vervanger onbevoegd.
13. Ieder lid van het Dorpsoverleg (AB) heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Dorpsoverleg (AB) genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB). In de besluiten- en toezeggingslijst wordt te allen tijde melding gemaakt van de mening van de minderheid.
14. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) of ten minste drie (3) leden van het Dorpsoverleg (AB) een schriftelijke stemming gewenst acht met dien verstande dat stemming over personen te allen tijde schriftelijk geschiedt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
15. Blanco stemmen worden in aanmerking genomen bij berekening van het quorum. Voor de berekening van een meerderheid worden blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht
16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter het Dagelijks Bestuur (DB).

17. Dorpsoverleg (AB) kan zich te allen tijde doen bijstaan door een of meer commissies, te benoemen door het Dorpsoverleg (AB) en al dan niet bestaande uit eigen leden. Deze commissies worden belast met de voorbereiding of uitvoering van de besluiten van het Dorpsoverleg (AB).

Artikel 7 DAGELIJKS BESTUUR (DB)

1. Het Dagelijks Bestuur (DB) vormt het dagelijks bestuur van de stichting en is belast met alles wat tot de dagelijkse gang van zaken behoort.
2. Het Dagelijks Bestuur (DB) bereidt besluitvorming van het Dorpsoverleg (AB) voor en voert deze besluiten uit.
3. Het Dagelijks Bestuur (DB) is bevoegd zelfstandig, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8, besluitvorming te doen plaatsvinden indien en voor zover zij daartoe door het Dorpsoverleg (AB) schriftelijk is gemandateerd.
4. De leden van het Dagelijks Bestuur (DB) zijn ook lid van het Dorpsoverleg (AB).
5. Het Dagelijks Bestuur (DB) bestaat uit drie (3) tot vijf (5) leden. Het aantal leden van het Dagelijks Bestuur (DB) wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – vastgesteld door het Dagelijks Bestuur (DB) zelf. Het Dagelijks Bestuur (DB) kan zo nodig aangevuld worden met één of meerdere adviseurs (geen lid) zonder stemrecht.
6. Het Dagelijks Bestuur (DB) bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. De leden van het Dagelijks Bestuur (DB) bepalen zelf de verdeling van de functies in het Dagelijks Bestuur (DB). Het Dorpsoverleg (AB) kan besluiten om de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) in functie te benoemen.
7. Het Dagelijks Bestuur (DB) constitueert zichzelf en stelt zich als zodanig voor aan het Dorpsoverleg (AB). Het Dorpsoverleg (AB) benoemt de leden van het Dagelijks Bestuur (DB) door bekrachtiging van de voorgestelde formatie.
8. De leden van het Dagelijks Bestuur (DB) bekleden hun functie voor de periode van vier jaren.
9. De leden van het Dagelijks Bestuur (DB) treden af bij het aftreden als lid van het Dorpsoverleg (AB) na verloop van de periode van vier jaren.
10. De afgetreden personen zijn telkenmale herkiesbaar als lid van het Dorpsoverleg (AB).
11. De samenstelling van het nieuwe Dagelijks Bestuur (DB) geschiedt overeenkomstig het bepaalde in dit artikel. De afgetreden leden van het Dagelijks Bestuur (DB) begeleiden de voortgang van de vorming van een nieuw Dagelijks Bestuur (DB) en behartigen de lopende zaken tot de benoeming en het in functie treden van hun opvolgers.
12. Bij het ontstaan van een tussentijdse vacature in het Dagelijks Bestuur (DB) wordt daarin voorzien door de benoeming door het Dorpsoverleg (AB) van opvolger op voordracht van de overige leden van het Dagelijks



h

Bestuur (DB).

13. Mocht in het Dagelijks Bestuur (DB) om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, of vormt het enige overblijvende lid niettemin een wettig Dagelijks Bestuur (DB).
14. De leden van het Dagelijks Bestuur (DB) genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Artikel 8 VERGADERINGEN, EN BESLUITEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

1. De vergaderingen van het Dagelijks Bestuur (DB) worden gehouden te Lierop, en zijn niet openbaar. Op verzoek van de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) of tenminste twee leden van het Dagelijks Bestuur (DB) kunnen openbare vergaderingen gehouden worden in welk geval het houden van de openbare vergadering van het Dagelijks Bestuur (DB) op deugdelijke wijze ter openbare kennis wordt gebracht.
2. Tenminste zes (6) maal per jaar komt het Dagelijks Bestuur (DB) in vergadering bijeen. Vergaderingen van het Dagelijks Bestuur (DB) zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer een lid van het Dagelijks Bestuur (DB) dit wenselijk acht.
3. De oproeping tot de vergadering van het Dagelijks Bestuur (DB) geschiedt behoudens het in lid 4 bepaalde - door de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB), tenminste vijf (5) dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering. niet meegerekend.
4. In, naar het oordeel van de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) spoedeisende gevallen, kan de oproeping mondeling geschieden, met inachtneming van een redelijke oproepingstermijn.
5. De oproeping (elektronisch of schriftelijk) vermeldt, behalve plaats en tijdstip - van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een vergadering van het Dagelijks Bestuur (DB) alle leden van het Dagelijks Bestuur (DB) aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan - de orde komende onderwerpen, ook over die onderwerpen die niet geagendeerd zijn, dat laatste mits met algemene stemmen.
7. De vergaderingen van het Dagelijks Bestuur (DB) worden geleid door de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) en bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur (DB) wordt een besluiten- en afsprakenlijst gemaakt door de secretaris. Deze wordt de eerstvolgende vergadering vastgesteld.
9. Het Dagelijks Bestuur (DB) kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig is.
10. Het Dagelijks Bestuur (DB) kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het Dagelijks Bestuur (DB) schriftelijk of per email hun

mening hebben gegeven. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) bij de besluitenlijst wordt gevoegd.

11. Ieder lid van het Dagelijks Bestuur (DB) heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Dagelijks Bestuur (DB) genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB). In het verslag wordt, indien het lid of de leden met een minderheidsstandpunt hierom verzoeken, melding gemaakt van de mening van de minderheid.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Stemmen worden in aanmerking genomen bij berekening van het quorum. Voor de berekening van een meerderheid worden blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB).
15. Het Dagelijks Bestuur (DB) kan zich te allen tijde doen bijstaan door een of meer commissies, te benoemen door het Dagelijks Bestuur (DB) en al dan niet bestaande uit eigen leden. Deze commissies worden belast met de voorbereiding of uitvoering van de besluiten van het Dagelijks Bestuur (DB).

Artikel 9 BEVOEGDHEID DORPSOVERLEG

1. Het Dorpsoverleg (AB) is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Dorpsoverleg (AB) is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het Dorpsoverleg (AB) is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 10 VERTEGENWOORDIGING

1. Het Dagelijks Bestuur (DB) vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) handelend tezamen met een ander lid van het Dagelijks Bestuur (DB). Bij vertegenwoordiging kan de voorzitter bij diens afwezigheid vervangen worden door de vice-voorzitter.
3. Het Dagelijks Bestuur (DB) kan volmacht verlenen aan één of meer



h

leden van het Dagelijks Bestuur (DB) alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. De grenzen der volmacht dienen duidelijk in de volmacht te worden vermeld. Het verlenen van volmacht dient schriftelijk te geschieden.

Artikel 11 LIDMAATSCHAP DORPSOVERLEG

Het lidmaatschap van het Dorpsoverleg (AB) eindigt:

- a. door het verstrijken van de in artikel 5 genoemde periode van vier jaren, behoudens herverkiezing;
- b. door tussentijds aftreden (bedanken);
- c. indien het lid niet langer inwoner is van Lierop (tenzij artikel 5 lid 7 tweede volzin van toepassing is);
- d. door overlijden;
- e. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen alsmede ingeval van handelingsonbekwaamheid;
- f. bij ontslag op grond van artikel 298 boek 2 Burgerlijk Wetboek (ontslag door de rechtbank);
- g. door ontslag door besluit van het Dorpsoverleg (AB), genomen met de meerderheid bedoeld in artikel 16 lid 1 tweede volzin.

Artikel 12 EINDE LIDMAATSCHAP DAGELIJKS BESTUUR

Het lidmaatschap van het Dagelijks Bestuur (DB) eindigt:

- a. door het verstrijken van de in artikel 5 genoemde periode van vier jaren, behoudens herverkiezing;
- b. door tussentijds aftreden (bedanken);
- c. indien het lid niet langer inwoner is van Lierop (tenzij de situatie als bedoeld in artikel 5 lid 7, tweede volzin van toepassing is);
- d. door overlijden;
- e. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen alsmede ingeval van handelingsonbekwaamheid;
- f. bij ontslag op grond van artikel 298 boek 2 Burgerlijk Wetboek (ontslag door de rechtbank);
- g. door ontslag door besluit van het Dorpsoverleg (AB) genomen met de meerderheid bedoeld in artikel 16 lid 1 derde volzin.

Artikel 13 BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN BELEID

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, al welke stukken binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar door het Dagelijks Bestuur (DB) aan het Dorpsoverleg (AB) worden aangeboden. Tegelijkertijd brengt het Dagelijks Bestuur (DB) verslag uit van het gevoerde beleid.
3. De jaarstukken worden door het Dorpsoverleg (AB) vastgesteld.
4. Het Dagelijks Bestuur (DB) is verplicht jaarlijks aan het einde van het boekjaar een begroting op te stellen voor het komende jaar. De begroting

wordt door het Dorpsoverleg (AB) vastgesteld.

Artikel 14 REGLEMENT

1. Het Dorpsoverleg (AB) is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het Dorpsoverleg (AB) is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 16 lid 1 van toepassing.

Artikel 15 PERSONEEL

1. De Stichting kan zich bij de uitvoering van haar werkzaamheden doen bijstaan door bezoldigd personeel.
2. Het Dagelijks Bestuur (DB), gehoord Dorpsoverleg (AB), benoemt, schorst en ontslaat de personeelsleden.

Artikel 16 STATUTENWIJZIGING

1. Het Dorpsoverleg (AB) is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van vier/vijfde (4/5-de) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle leden van het Dorpsoverleg (AB) aanwezig zijn, zonder dat in het Dagelijks Bestuur (DB) enige vacature bestaat. Wordt hieraan niet voldaan, dan kan binnen één maand, doch niet eerder dan één week na eerstbedoelde vergadering, een tweede vergadering worden gehouden waarin tot statutenwijziging kan worden besloten mits in die laatstbedoelde vergadering tenminste twee/derde (2/3-de) der leden van het - Dorpsoverleg (AB) aanwezig is en zonder dat er een vacature bestaat en mits met volstreekte meerderheid van stemmen tot statutenwijziging wordt besloten.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het Dagelijks Bestuur (DB) zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het - Handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken in Nederland.

Artikel 17 ONTBINDING EN VEREFFENING

1. Het Dorpsoverleg (AB) is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 16 van toepassing, terwijl voorts vooraf de dorpsbewoners middels een referendum dienen te worden gehoord.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door het Dagelijks Bestuur (DB).
5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 16 lid 3.



6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting komt toe aan de subsidiërende gemeente Someren, doch slechts voor zover zulks betreft het bedrag dat in het jaar van het besluit tot ontbinding is ontvangen van de gemeente Someren. Het daarna eventueel nog resterende batig saldo komt toe aan een sociaal-cultureel doel binnen de dorpsgemeenschap van Lierop, te bepalen door de vereffenaars.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien (10) jaren berusten bij de jongste vereffenaar tenzij het Dorpsoverleg (AB) bij het besluit tot ontbinding als bedoeld in lid 1 een andere (rechts)persoon daartoe heeft aangewezen.

Artikel 18 SLOTBEPALINGEN

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het Dorpsoverleg (AB) op voorstel van het Dagelijks Bestuur (DB).

WIJZIGINGEN IN HET BESTUUR

1. Het huidige bestuur van de Stichting Dorpsoverleg Lierop, tot op heden genaamd Stichting Belangengroep Lierop, bestaat uit:
 - a. mevrouw Hubertina Maria Johanna Leonie Steenbakkers-Breukers, geboren op twaalf januari negentienhonderdeen en vijftig te Hunsel;
 - b. de heer Johannes Petrus Maria van Dijk, geboren op zes juni negentienhonderdvier en vijftig te Geldrop;
 - c. de heer Reinier Johannes Henricus Maria van Gastel, geboren op een en twintig januari negentienhonderddrie en vijftig te Geldrop;
 - d. de heer Peter Swiggers, geboren op negen juli negentienhonderdnegen en zeventig te Geldrop;
 - e. mevrouw Sanne Johanna Hendrika van Seggelen-van den Boogaard, geboren op negen juli negentienhonderdzeven en tachtig te Someren;
 - f. mevrouw Maria Johanna Hendrika Linders-van Doorn, geboren op achttien februari negentienhonderdzeven en zeventig te Geldrop;
 - g. mevrouw Anna Maria Johanna Wilde, geboren op achttien juni negentienhonderdeen en zestig te Helmond;
 - h. de heer Tim Vullings, geboren op twintig april negentienhonderdvijf en zeventig te Mierlo;
 - i. de heer Mark Petrus Henricus Gofers, geboren op zeven juli negentienhonderdzes en zeventig te Weert.
 zullen door in werking treden van de in deze akte opgenomen statuten fungeren als Dorpsoverleg (AB) met dien verstande dat de bestuursleden genoemd onder a en d, mevrouw Hubertina Maria Johanna Leonie Steenbakkers-Breukers en de heer Peter Swiggers, defungeren en worden vervangen door:
 - de heer Wilhelmus Martinus Peter Steenbakkers, geboren op vijf februari negentienhonderdacht en veertig te Mierlo, respectievelijk,

- de heer Wilhelmus Gerardus Luidwina Maria Neervens, geboren op vier mei negentienhonderdacht en zestig te Someren.
2. De leden als genoemd in lid 1 onderdelen f tot en met i zullen door in werking treden van de in deze akte opgenomen statuten fungeren als Dagelijks Bestuur (DB).
De besluiten tot deze wijzigingen blijken uit de aan deze akte vastgemaakte notulen.

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt:

- notulen vergadering bestuur.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken persoon is door mij, notaris aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE is verleden te Someren op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze door de verschenen persoon en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

